**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПАО «СОВКОМБАНК»,**

**В ТОМ ЧИСЛЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

**НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Стандарт безопасной деятельности ПАО «Совкомбанк», в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму ПАО «Совкомбанк» (далее Банку) и личной гигиене работников, особенностям режимов доступа в Банке, организации питания работников, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).
   2. Настоящий Стандарт разработан на основании:

- Указа Президента РФ от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.03.2020 №9 «О дополнительных мерах по недопущению распространения (COVID-2019)»;

- Письма Управления Роспотребнадзора по МО от 04.04.2020 N 2978-Р «О рекомендациях по организации производства на предприятиях в целях недопущения распространения COVID-19».

* 1. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. **Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников**
   1. Руководителям подразделений:
      1. Организовать системную работу   
         по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.
      2. Определить численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), непосредственно участвующих в технологических и иных процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования организации и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы.
      3. Определить численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), подлежащих переводу на дистанционный режим работы.
      4. Определить численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), в отношении которых в соответствии с Указами Президента Российской Федерации установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы.
      5. Не допускать на рабочее место и (или) территорию организации работников, обязанных соблюдать режим самоизоляции.
      6. Оказывать работникам содействие в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому на срок 14 (четырнадцать) календарных дней, прибывшим на территорию Российской Федерации с 6 марта 2020 года.
      7. Перевести граждан, обязанных соблюдать режим самоизоляции, с их согласия на дистанционный режим работы или предоставить им ежегодный оплачиваемый отпуск.
      8. Организовать ежедневный визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ.
      9. Обеспечить измерение температуры работников перед началом работы (при температуре 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник должен быть отстранен от pa6oты). Каждое измерение температуры регистрировать в журнале регистрации температуры работников.
      10. Обеспечить работников запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже одного раза в 2 часа) для использования их при работе, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.
      11. Предусмотреть наличие запаса необходимых расходных материалов: дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты. Осуществлять ежедневный мониторинг запаса расходных материалов для их оперативной закупки.
      12. Усилить режим дезинфекции рабочих помещений: дезинфекция дверных ручек, выключателей света, стойки регистрации, поручней на лестницах, лифтов, тележек, оргтехники и оборудования;
      13. При возможности обеспечить санитарную защиту сотрудников в виде применения основных барьерных мер.
      14. Разместить инфографику по профилактике коронавирусной инфекции в общедоступных местах.
      15. Обеспечить выход к рабочим местам таким образом, чтобы не создавать очередь и соблюдать социальную дистанцию 1,5 метра.
      16. Обеспечить разработку и размещение в нужных местах правил личной гигиены, входа и выхода из помещений, регламента уборки. Правила и меры личной гигиены, обязательны для исполнения всеми сотрудниками.
   2. Работники обязаны:
      1. Соблюдать обязательную социальную дистанцию между людьми не менее 1,5 м.
      2. Выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии. Обработку рук производят в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки.
      3. Оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья. Работник с симптомами заболевания не допускается до работы и получает уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.
      4. Оповещать руководителя о возвращении из-за границы после 06.03.2020.
      5. Оповещать руководителя о заболеваниях, указанных в списке ВОЗ.
   3. Избегать любых перемещений между различными зданиями предприятия, если этого не требует рабочий процесс.В случае необходимости контактов с посетителями, рабочие места должны быть оснащены устройствами, предохраняющими работников от прямой капельной инфекции. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание   
      на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла   
      с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами.
2. **Санитарная обработка помещений**
   1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе   
      и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой (мест приемов пищи) и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.
   2. Рекомендуется обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха.
   3. Дезинфекция может проводиться собственными силами   
      и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь производственных помещений, обеденных залов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей рекомендуется обрабатывать   
      с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств.
   4. Перед началом работы необходимо провести влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств. Не рекомендуется сухая уборка помещений.
   5. Уборку помещений необходимо проводить не реже одного раза   
      в смену в конце работы с использованием дезинфицирующих средств.
   6. Необходимо увеличить кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, рекомендуется в течение рабочего дня организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники). Мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в два часа) – входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы.
   7. Перед входами в помещения должны лежать резиновые коврики или коврики из пористого материала, смоченные дезинфицирующими средствами. Очистка самих приспособлений должна проводиться по мере необходимости, но не реже 1 раза в день.
   8. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.
   9. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) — четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших   
      по площади поверхностей — изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе), и другие. Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению.   
      В случае, если имеется возможность, необходимо проводить контроль концентрации дезинфицирующих средств в рабочих растворах.
   10. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью с последующим проветриванием   
       до исчезновения запаха дезинфектанта.
   11. Воздух в присутствии работников рекомендуется обрабатывать   
       с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению   
       в установленном порядке, на основе использования ультрафиолетового излучения (рециркуляторов), различных видов фильтров (в том числе электрофильтров)   
       в соответствии с действующими инструкциями по использованию .
   12. Воздух в отсутствие работников рекомендуется обрабатывать   
       с использованием бактерицидных облучателей и (или) других устройств   
       для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей.
   13. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения используют средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищают респиратором, глаза — защитными очками или используют противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.
   14. По окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов) проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе   
       в обеденный зал (столовую), витрин самообслуживания.
   15. Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства   
       в соответствии с инструкцией. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.
   16. Отходы производства и мусор должны собираться в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в смену. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.
   17. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.
   18. Вся входящая корреспонденция должна проходить этап обработки подходящими для этого дезинфицирующими средствами.
   19. Для вспомогательных технических помещений (склад, техническое помещение и т.д.), по возможности, назначить одного ответственного сотрудника, либо сократить количество лиц, которые могут заходить в данные помещения;
3. **Организация питания**
   1. При наличии помещений для принятия пищи, рекомендовано введение строгого графика, без пересечения разных подразделений,   
      с возможностью рассадки работников таким образом, чтобы между сидящими было не менее 1,5 м. и не допускалось высокой концентрации скопления людей в одном помещении.
   2. Количество влажных уборок столовых помещений с применением антисептических средств необходимо кратно увеличить.
   3. Количество одновременно используемой столовой посуды   
      и приборов должно обеспечивать потребности организации. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.
   4. Механическая мойка посуды в специализированных моечных машинах, производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации.
   5. Мытье столовой посуды ручным способом производят в следующем порядке:

* механическое удаление остатков пищи;
* мытье в воде с добавлением моющих средств в первой секции ванны;
* мытье во второй секции ванны в воде с температурой не ниже 40 °C и добавлением моющих средств в количестве, в два раза меньшем, чем в первой секции ванны;
* ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны горячей проточной водой с температурой не ниже 65 °C с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
* обработка всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;
* ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны проточной водой с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
* просушивание посуды на решетчатых полках, стеллажах.
  1. По возможности, использовать одноразовую посуду для употребления пищи и ее утилизацию.
  2. При применении одноразовой посуды производится сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты, которые подвергаются дезинфекции в конце рабочего дня.

1. **Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19**
   1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, ознакомить работников со схемой маршрутизации пациентов (от Банка)   
      с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.
   2. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, извещает своего непосредственного руководителя о своем состоянии.
   3. Руководитель, в чьем подразделении есть работник с подозрением на заболевание коронавирусной инфекцией COVID-19, информирует о данном факте вышестоящее руководство, согласно установленной в Банке системе информирования.
   4. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента   
      в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.
   5. Использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии). В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.
   6. При подтверждении у работника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 Руководству Банка необходимо сформировать сведения   
      о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и обеспечить перевод всех работников, входящих в данных список, в режим самоизоляции на срок 14 дней.
   7. В случае отсутствия возможности нахождения в режиме изоляции  
      на дому (в случае проживания в жилых помещениях, которые предназначены  
      для временного проживания, - общежитиях, а также в коммунальных квартирах)   
      обязать лиц, подлежащих самоизоляции, обратиться  
      на «Горячую линию», организованную в субъекте Российской Федерации, для организации изоляции в условиях обсерватора.
   8. При подтверждении у работника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19, Руководству Банка в случае соответствующего запроса, уведомить о данном факте Банк России.
2. **Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности**
   1. Руководителям подразделений:
      1. Обеспечить соблюдение клиентами и сотрудниками обязательной дистанции между людьми не менее 1,5 м.
      2. При возможности обеспечить использование аудио- и видеоселекторной связи для производственных совещаний и решения различных вопросов.
   2. Все работы на территории Банка должны проводиться согласно сменному графику работы с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников. Соблюдение социального дистанцирования 1,5 метра.
   3. Рекомендуется, по возможности, исключить использование   
      в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.
   4. Рекомендуется, по возможности, принять меры по организации транспортировки работников до места работы и обратно домой с целью минимизации пользования общественным транспортом.
   5. Обеспечить организацию границ выделенной зоны на территории организации Банка, функционирующей для выгрузки и погрузки товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования организации Банка.
   6. Обеспечить возможность допуска в границах выделенной зоны   
      на территории организации Банка работников иных организаций (индивидуальных предпринимателей), обеспечивающих выгрузку и погрузку товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования организации Банка с учетом требований раздела 2 настоящего Стандарта.